

ZÁPISNÝ LÍSTOK stravníka v MŠ (s nárokom na dotáciu)

**Závazne prihlasujeme svoje dieťa na stravovanie v zariadení školského stravovania:
Školská jedáleň pri Materskej škole Lietavská 1, v Bratislave od 1.9.2020.**

Meno a priezvisko dieťaťa:.....

Meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu):.....

Kontakt na účely komunikácie: telefónne č.....mail:.....

Meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu):.....

Kontakt na účely komunikácie: telefónne č.....mail:.....

Spôsob úhrady nákladov na nákup potravín (ďalej „stravné“) a režijné náklady školskej jedálne (ďalej „ŠJ“) – pokyny pre zákonných zástupcov:

Úhrada za stravovanie sa realizuje formou:

***trvalý príkaz *internetbanking * vklad na účet**

➤ nehodiace preškrtnúť

Na mesiac september uhrádzajú zákonní zástupcovia dieťaťa plnú úhradu za potraviny a režijné náklady na plný počet pracovných dní.

poplatok za nákup potravín (20 pracovných dní x 1,54 €/deň - 3. finančné pásmo)

poplatok za režijné náklady (20 pracovných dní x 0,40 €/deň - VZN)

Spolu 38,80 €

Preddavok úhrady na september na nákup potravín (20 dní x 1,20 € dotácia = 24 €), bude použitý v prípade, že zákonní zástupcovia neodhlásia včas dieťa zo stravovania. Ak zákonní zástupcovia vyčerpajú celú sumu preddavku, znovu musia úhradu zrealizovať. Preddavok bude zákonným zástupcom zúčtovaný na konci školského roka, najneskôr do 15.9. Pri dodržaní podmienok na priznanie dotácie 1,20 € bude preddavok na stravovanie vrátený zákonným zástupcom dieťaťa v plnej výške.

úhradu na september je potrebné zaslať na účet ŠJ najneskôr do 15.9.2020

IBAN SK88 0900 0000 0051 1893 5090

Úhrada poplatkov za stravné za nasledujúce mesiace sa realizuje vopred, najneskôr do 25. dňa v mesiaci, ktorý predchádza mesiacu na ktorý sa poplatok vzťahuje a dieťaťu, ktoré má nárok na dotáciu bude účtovaná s nárokom na dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom z MPSVaR SR. Pri úhrade je potrebné do správy adresáta uviesť meno a priezvisko dieťaťa a správny variabilný symbol.

Číslo účtu, na ktorý bude vrátený preplatok preddavku na stravovanie zákonným zástupcom dieťaťa po ukončení školského roka:

IBAN:

Náklady a úhrada zákonných zástupcov za stravovanie v ŠJ pri MŠ tvoria: Náklady na nákup potravín v nadväznosti na odporúčané výživové dávky a príspevok na čiastočnú úhradu režijných nákladov za stravovanie v ŠJ sú stanovené vo VZN č. 15/2019 ktorým sa mení a doplná VZN č. 1/2012

Stravník – dieťa v MŠ – denné stravovanie:

Stravník s dotáciou : 0,74 €/deň, stravník bez dotácie: 1,94 €

Podmienky organizácie režimu stravovania:

Prihlásiť sa na stravovanie alebo odhlásiť sa zo stravovania je potrebné najneskôr do 7,30 h v daný deň.

V zmysle zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR, dieťa ktoré má rok pred plnením školskej dochádzky, má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 1,20 € (dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa) **iba v prípade, ak sa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole a odobralo obed.** Na základe uvedeného zákonní zástupcovia dieťaťa berú na vedomie, že sú povinní, v prípade **neúčasti** svojho dieťaťa na výchovno-vzdelávacej činnosti, dieťa zo stravy **včas odhlásiť, alebo uhradiť plnú úhradu príspevku na stravovanie. V prípade že stravník nebude zo stravy odhlásený niekoľko dní, zákonní zástupcovia uhrádzajú stravu za všetky dni neprítomnosti dieťaťa.**

Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Možnosti odhlasovania zo stravy:

- telefonicky u pani učiteľky
- v triede u p. učiteľky

Súhlas zákonných zástupcov dieťaťa:

Svojimi podpismi **udielujeme súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému ŠJ pri MŠ Lietavská 1, Bratislava **so spracovaním osobných údajov** dieťaťa a jeho zákonných zástupcov, a to v informačnom systéme „Stravné“, pre účely poskytnutia stravovania v rozsahu: meno a priezvisko stravníka, mená a priezviská zákonných zástupcov, telefonické a mailové kontakty, číslo účtu, na ktorý bude zasielané vyúčtovanie za stravu.

Sme si vedomí, že tento súhlas môžeme kedykoľvek písomne odvolať.

Záverčné ustanovenia:

1. Zákonní zástupcovia dieťaťa sú povinní nahlasovať vedúcej ŠJ zmeny v kontaktných údajoch.
2. Zápisný lístok na stravovanie je platný na dobu určitú t.j. odo dňa jej odovzdania do zariadenia školského stravovania do nasledujúceho
 - a) po písomnom odhlásení dieťaťa zo školského stravovania zákonnými zástupcami,
 - b) do dňa, kedy dieťa ukončí dochádzku v danej materskej škole.

Svojimi podpismi potvrdzujeme, že súhlasíme so všetkými podmienkami organizácie a režimu stravovania v ŠJ MŠ Lietavská 1, Bratislava.

.....
podpis zákonného zástupcu dieťaťa
matka

.....
podpis zákonného zástupcu dieťaťa
otec

V Bratislave, dňa.....